Avizat,
CDRJ GALAȚI
21.04.2021
NICULA EUGENIA

ANUNȚ LANSARE SESIUNE CERERI DE PROIECTE

MĂSURA M6/6B –
"Integrarea minorităților locale"

Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu anunță lansarea, în perioada 29 aprilie- 31 mai 2021 a Sesiunii de cereri de proiecte nr.1/2021 pentru **MĂSURA M6/6B –" Integrarea minorităților locale ",** conform priorităților descrise în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Podgoria Panciu.

Data publicării	21 aprilie 2021
Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte	M6/6B _7 M6/6B_1_2021
Data lansării apelului de selecție	29 aprilie 2021
Data limită de depunere a proiectelor	Sesiunea este deschisă în perioada 29 aprilie- 31 mai 2021. Data limită de depunere a proiectelor este 31 mai 2021, ora 15.00.
Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele	Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Podgoria Panciu din orașul Panciu, județul Vrancea, zilnic de luni până vineri, între orele 10.00-15.00.
Fondurile disponibile	Fondurile totale disponibile alocate în această sesiune sunt în valoare de **40.000 Euro.**
Intensitatea sprijinului	Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de până la 100% astfel: ✓ pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%; ✓ pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%; ✓ pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%. **Valoarea eligibilă aferentă unui proiect poate fi cuprinsă între 5.000 și 38.000 de euro (sumă nerambursabilă).**Se aplică aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013. **ATENȚIE ! Perioada de implementare a proiectului va fi până la finalul anului 2023, termenul de finalizare al proiectelor selectate și finanțate, inclusiv depunerea ultimei cereri de plată și efectuarea ultimei plăți fiind de 31.12.2023.**
Tipuri de beneficiari eligibili	**Beneficiari direcți** ✓ ONG-uri definite conform legislației în vigoare, ✓ Autorități publice locale, ✓ Parteneriate formate din autorități publice locale și ONG-uri; ✓ GAL Podgoria Panciu poate fi beneficiar pentru operațiunile de interes public ce vizează minoritățile, în cazul în care nu se depun proiecte în cadrul acestei măsuri.
Documente necesare	Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) este postat pe site-ul www.podgoriapanciu.ro și poate fi accesată de pe pagina web cu următorul link : **Măsura M6/6B**

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă:

1. **Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ**, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

ATENȚIE ! Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, inclusiv în cazul in care pe amplasamentul pe care se propune investiția exista suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un ***raport de expertiză tehnico-economică*** din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile

1. **2** ***Certificat de Urbanism***, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările si, completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (dacă proiectul impune)

3.1 Pentru comune și ADI - ***Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public*** al comunei/orașului/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României. (dacă proiectul impune)

și

3.2 În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public investițiile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte ***Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar*** în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (dacă proiectul impune)

și/sau

3.3 ***Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie*** (dacă proiectul impune)

3.4 Pentru ONG-uri - ***Documente doveditoare de către ONG-uri*** privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se

	vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare; (dacă proiectul impune) **ATENȚIE ! Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 10) este orientativ!** 4 **Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului**, cu referire la însuşirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii): ✓ necesitatea, oportunitatea şi potenţialul economic al investiţiei; ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei în cazul obţinerii finanţării; ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanţă a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi; ✓ numărul de locuitori deserviţi de proiect/utilizatori direcţi (pentru grădiniţe, licee/şcoli profesionale, structuri tip „after-school", creşe); ✓ caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.); ✓ agenţii economici deserviţi direct de investiţie (dacă este cazul, număr şi denumire); ✓ nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului. ✓ angajamentul de asigurare a cofinanţării, daca este cazul. 5 **Certificat de înregistrare fiscală;** **6.1 Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor**, definitivă si irevocabilă/(dacă proiectul impune) sau **Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor** (dacă proiectul impune) şi **6.2 Actul de înfiinţare şi statutul ADI/ONG**(dacă proiectul impune) **7. Notificare DSP** privind *conformitatea proiectului cu condiţiile de igiena şi sănătate publică*(dacă proiectul impune) sau **Notificare DSP** că investiţia *nu face obiectul evaluării condiţiilor de igienă şi sănătate publică*, (dacă proiectul impune) **8. Notificare DSVSA** , care să certifice conformitatea proiectului cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi că prin realizarea investiţiei în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judeţeană, construcţia va fi în concordanţă cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi pentru siguranţa alimentelor, dacă este cazul; **9. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant** (va cuprinde amplasamentul investiţiei, obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costuri şi stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanţii care au mai beneficiat de finanţare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleaşi tipuri de investiţii. **10. *Procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor*** si Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizaţiilor de funcţionare **(daca este cazul)**

<table>
<tr><td></td><td>
11. Documentele de acreditare a serviciilor sociale (dacă proiectul impune)
12. Declarația beneficiarilor privind înștiințarea GAL Podgoria Panciu cu privire la încasarea tranșelor de plată - Anexa 7
13. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 8
14. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).
ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare
</td></tr>
<tr><td>Cerințe de conformitate si eligibilitate</td><td>
Proiectul se depune la GAL Podgoria Panciu, care verifică conformitatea și eligibilitatea acestuia.
Verificarea conformității cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează în baza fișei de verificare a conformității pentru Măsura M6/6B, ANEXĂ la ghidul solicitantului, care poate fi accesată de pe pagina web cu următorul link: Măsura M6/6B
Cerințele de eligibilitate si metodologia de verificare a acestora sunt cuprinse în fișa de verificare a eligibilității proiectelor, anexă la Ghidul solicitantului, putând fi accesată de pe pagina web cu următorul link: Măsura M6/6B.
</td></tr>
<tr><td>Modalitatea de desfășurare a selecției</td><td>
Selecția proiectelor în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisa de Soluționare a Contestațiilor.
Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, a documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.
Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de verificare a criteriilor de selecție, anexă la ghidul solicitantului.
Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor este disponibilă pe site-ul www.podgoriapanciu.ro .
</td></tr>
<tr><td>Criterii de selecție</td><td>
Criteriile de selecție ale proiectului:
<table>
<tr><th>Nr. crt</th><th>Principii de selecție</th><th>Criterii de selecție</th><th>Punctaj</th><th>Observații</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Principiul gradului de acoperire prin numărul de evenimente/an propuse prin proiect</td><td>Numărul de evenimente anuale propuse prin proiect</td><td>10 puncte</td><td>Documente verificate : studiu de fezabilitate/ documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / memoriu justificativ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Principiul ponderii populației de etnie romă la nivel de UAT unde-și are sediul solicitantul</td><td>Existența populației de etnie romă înregistrată oficial la nivel de UAT unde solicitantul își desfășoară activitatea</td><td>20 puncte</td><td>Documente verificate : studiu de fezabilitate/ documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / memoriu justificativ
document de la Direcția de Statistică</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Principiul prioritizării proiectelor al căror solicitanți nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o acțiune similară</td><td>Solicitantul nu a mai primit sprijin comunitar anterior pentru o acțiune similară</td><td>10 puncte</td><td>Documente verificate : Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Principiul prioritizării proiectelor care creează noi locuri de muncă</td><td>Proiectul generează un loc de muncă</td><td>20 puncte</td><td>Documente verificate : studiu de fezabilitate/ documentația de Avizare</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

					pentru Lucrări de Intervenții / memoriu justificativ
	5	Principiul expertizei în desfășurarea de activități sociale	Solicitantul este furnizor acreditat pe servicii sociale	**30 puncte**	Documente verificate: - studiu de fezabilitate/ documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / memoriu justificativ -documentele de acreditare a serviciilor sociale
	6	Principiul încurajării investițiilor ce vizează eficientizarea clădirilor	Modernizarea și eficientizarea energetică a spațiilor pentru asigurarea de servicii sociale	**10 puncte**	Documente verificate: -memoriu justificativ / Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ -acte de proprietate / chirie/comodat/concesionat pe o perioadă care să acopere inclusiv perioada de monitorizare a proiectului; -extras carte funciară dacă este cazul
		TOTAL		**100 puncte**	

ATENȚIE ! În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de valoarea coeficientului obținut în conformitate cu „Studiului privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale" asumat de către MADR, fiind finanțat proiectul cu cel mai mare coeficient al potențialului de dezvoltare.

În situația în care si după aceasta departajare există proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă, în sensul ca proiectele cu valoare mai mare vor avea întâietate.

Punctajul minim pentru proiectele admise la finanțare este de 20 puncte.

*Studiul privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale este postat pe site-ul www.madr.ro , Secțiunea Dezvoltare Rurală, Programare 2014 – 2020 – PNDR.

Metodologia de verificare a criteriilor de selectie este disponibilă atât în **ghidul solicitantului**, pe site-ul www.podgoriapanciu.ro , fișa de verificare a criteriilor de selecție putând fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M6/6B**.

Anuntarea rezultatelor	Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**, care va fi publicat pe site-ul www.podgoriapanciu.ro , în maxim 5 zile de la avizarea acestuia de către CDRJ. GAL va înștiința beneficiarii asupra rezultatului procesului de selecție prin notificări transmise prin email sau poștă.
Date de contact si informații	Informații detaliate cu privire la accesarea Măsurii M6/6B pot fi obținute la sediul GAL din Panciu, Str. Democrației Nr. 3, zilnic între orele 10.00-15.00, de pe pagina de internet www.podgoriapanciu.ro , precum și la telefon și 0733-961.904

Reprezentant legal , Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu,
CHIRIAC VIOLETA ZINA

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA PANCIU VRANCEA

DOCUMENTE UTILE :

Apel de selecție varianta simplificată M6/6B
Anexa 1 – Cerere de Finanțare
Anexa 2 – Model Studiu de Fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții
Anexa 3 – Model Memoriu Justificativ
Anexa 4 – Fișă măsura M6/6B
Anexa 5 – Model de HCL pentru implementarea proiectului și model HCL pentru aprobarea indicatorilor tehnico -economici
Anexa 6 – Studiu potențial socio -economic de dezvoltare zone rurale
Anexa 7 - Declarația beneficiarilor privind înștiințarea GAL cu privire la încasarea tranșelor de plată
Anexa 8 - Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal
Recomandări privind elaborarea analizei cost-beneficiu
Fișe de evaluare a proiectelor

Aceste informații sunt disponibile și la sediul GAL.