

E 1.2L FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI

MĂSURA M1/2A – ” SPRIJIN PENTRU MODERNIZAREA FERMELOR AGRICOLE”

Număr înregistrare proiect _____ din data _____

Sesiunea nr. ____ /2020 , Perioada sesiunii de depunere a proiectelor: _____

Denumire solicitant: _____

Titlu proiect: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Obiectivul și tipul proiectului: _____

Amplasare proiect (localitate/localități): _____

Statut juridic solicitant: _____

Date personale reprezentant legal al solicitantului

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție reprezentant legal: _____

A. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? <i>(verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI; dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, în cadrul Programelor SAPARD/FEADR ?			
2.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR , atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR până la achitarea datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2. Solicitantul a achitat integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. Solicitantul este înregistrat în Registrul Evidențe Procese și se află în situații litigioase cu AFIR ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” 4.2 "Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole", 4.2a "Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol" sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală" din PNDR 2014-2020?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen documentele solicitate prin Notificarea privind finanțarea, și nu a trecut mai mult de un an de zile de la data Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și depunerea prezentei cereri de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Persoana fizică autorizată (înființată în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Intreprinderi individuale (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Intreprinderi familiale (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu Modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate în comandită pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate cu răspundere limitată – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Institute de cercetare – dezvoltare, precum și centre, stațiuni și unități de cercetare-dezvoltare și didactice, inclusiv universități având în subordine stațiuni de cercetare-dezvoltare și didactice (definite potrivit legislației naționale în vigoare privind organizarea și funcționarea acestora) din domeniul agricol cu personalitate juridică, de drept public sau privat, (înființate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice, în cazul celor de drept public, și în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat) – doar pentru unitățile de producție agricolă înregistrate la APIA. În cazul stațiunilor de cercetare-dezvoltare și didactice aflate în subordinea Universităților cu profil agricol, se va avea în vedere ca în cadrul proiectului să se detalieze și să se ia în calcul doar activele unității vizate de investiție și nu activele Universității (ex. – calculul dimensiunii economice).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/ 1991 cu modificările și completările ulterioare);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare, iar investițiile realizate să deservească interesele propriilor membri care au calitatea de fermieri;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare);			
Grup de producători (Ordonanța nr. 37/2005 privind recunoasterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare) care deservește intereselor membrilor care au calitatea de fermieri;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Documente Verificate</i> ✓ Fișa măsurii din SDL ✓ Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. ✓ Doc. Situații financiare/ Declarația 200/ Declarația 221 ✓ Doc. Certificat de înregistrare (CUI) ✓ Cererea de Finanțare – Secțiunea B1 ✓ a) Hotărâre judecătorească/b) Statut/ c) Documente de înființare a Institutelor de Cercetare, – dezvoltare, precum și a centrelor, stațiunilor și unităților de cercetare-dezvoltare și didactice din domeniul agricol			
EG2 Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică de minimum 8.000 SO la momentul depunerii cererii de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Documente Verificate</i> ✓ Fișa măsurii din SDL; ✓ Cererea de finanțare - tabel calcul SO; ✓ Documente verificate și listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA sau Extras din Registrul Exploatareii emis de ANSVSA/DSVSA.			
EG3 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Documente Verificate:</i> ✓ Angajament privind utilizarea cofinanțării.			
EG4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Documente Verificate:</i> ✓ CF ; ✓ Situațiile financiare în funcție de tipul solicitantului			
EG5 Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin Măsură?			
✓ înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor; ✓ înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducerea emisiilor poluării și respectarea standardelor UE; ✓ procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (ex: magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare); investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate doar împreună cu investițiile în înființarea/modernizarea/ dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentară integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă); ✓ înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară într-un proiect de investiții la nivel de fermă; ✓ producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei, în cadrul fermei, ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p>destinată exclusiv consumului propriu;</p> <p>✓ acțiuni de promovare a produselor locale (privind calitatea, securitatea, sănătatea și protecția mediului în procesul de producție a acestora);</p> <p>✓ instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/ sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;</p> <p>✓ înființarea și/sau modernizarea căii de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări; investiții necorporale (conf. art.45 (2) (d) din R (UE) nr. 1305/2013).</p>			
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Studiu de fezabilitate /DALI/Memoriu justificativ ✓ Documente solicitate pentru: a) Terenul agricol, b) Imobil, c) Copia din Registrul Agricol emis de Primăria, d) Documente pentru efectivul de animale ✓ Certificat de urbanism ✓ Autorizație sanitară/notificare ✓ Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul Național de Antigrindina și de Creștere a Precipitațiilor, emis de AASNACP ✓ Cererea de Finanțare – Declarația F ✓ Codul bunelor practici agricole 			
<p>EG6 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cererea de Finanțare; ✓ Autorizație sanitară/notificare 			
<p>EG7 Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%,</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Studiu de fezabilitate/DALI /MJ; 			
<p>EG8 În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs inclus în Anexa I la Tratat</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Cererea de finanțare; ✓ Studiu de fezabilitate /DALI/MJ 			
<p>EG9 Investițiile aferente implementării proiectelor trebuie efectuate pe teritoriul Asociației GAL Podgoria Panciu</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><i>Documente Verificate:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Studiu de fezabilitate/DALI/MJ; ✓ cererea de finanțare ✓ Documente solicitate pentru: a) Terenul agricol, b) Imobil, c) Copia din Registrul Agricol emis de Primăria, d) Documente pentru efectivul de animale 			

3. Verificarea bugetului indicativ

Buget indicativ (Euro) indicativ

Intensitatea sprijinului.....% conform HG 907/2016 pentru activitatea de _____ productie

S-a utilizat cursul de transformare :

1 Euro =LEI

din data de: ____/____/_____

Buzget Indicativ al Proiectului (valori fără TVA)	S-a utilizat cursul de schimb $1 \text{ €} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ Lei}$, la data de: <u> </u> / <u> </u> / <u> </u>					
	Denumirea caitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL Podgoria Panciu		
				Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare
	Eligibile	Neeligibile	Eligibile	Neeligibile	Eligibile	Neeligibile
1	2	3	4	5	6	7
	euro	euro	euro	euro	euro	euro
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli pentru amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială	0	0	0		0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	0	0	0	0	0	0
3.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	0	0	0	0	0	0
3.3 Expertizare tehnică	0	0	0	0	0	0
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0	0	0	0	0	0
3.5 Proiectare	0		0	0	0	0
3.5.1. Temă de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2. Studiu de fezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general/Memoriu justificativ	0	0	0	0	0	0
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor.	0	0	0	0	0	0
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	0	0	0	0	0	0
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	0	0	0	0	0	0
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)				0		0
3.7 Consultanță	0	0	0	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0	0	0	0	0	0
3.7.2. Auditul financiar (N)		0		0		0

3.8 Asistență tehnică	0	0	0	0	0	0
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor	0	0	0	0	0	0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	0	0	0	0	0	0
3.8.2. Dirigenție de șantier	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	0	0	0	0	0	0
A - Construcții și lucrări de intervenții – total, din care	0	0	0	0	0	0
4.1 Construcții și instalații	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale		0	0	0	0	0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotări	0		0	0	0	0
4.6 Activenecorporale	0	0	0	0	0	0
B – Cheltuieli pentru investiții în culturi/plantații	0	0	0	0	0	0
Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului	0	0	0	0	0	0
Subcapitol 2 - Înființarea plantației	0	0	0	0	0	0
Subcapitol 3 - Întreținere plantații anul 1		0		0		0
Subcapitol 4 - Întreținere plantații anul 2		0		0		0
Subcapitol 5 - Instalare sistem susținere și împrejmuire	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului(E)	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0
5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)		0		0		0
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	0	0	0	0	0	0
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC (N)		0		0		0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)	0	0	0	0	0	0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N)		0		0		0

Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)		0		0		0
6.2 Probe tehnologice și teste	0	0	0		0	0
TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0		0		0	
TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA	0	0	0	0	0	0
Valoare TVA	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA	0		0		0	

Plan Financiar Sub-Măsura M1/2A			<i>Euro</i>
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	<i>euro</i>	<i>euro</i>	<i>euro</i>
1. Ajutor public nerambursabil	0		0
2. Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
2.1 - autofinanțare	0	0	0
2.2 - împrumuturi	0	0	0
2.3 – contribuția în natură	0	0	0
3. TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	___%		
Avans solicitat	0		
Procent avans	___%		

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Formule de calcul:

Restricții

Col.3 = col.1 + col.2

R.1, col.1= Procent contribuție publică x R. 4, col.1

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil *100

3. Verificarea bugetului indicativ	DA	NU	Nu este cazul
<p>3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții?</p> <p>Da cu diferențe* * Se completează în cazul în care expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare față de bugetele anexate proiectelor.</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/DALI/MJ)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3.3 Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile măsurii M1/2A?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3.4 Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de submăsură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?</p> <p>Da cu diferențe</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3.5 Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare?</p> <p>Da cu diferențe</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3.6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?</p> <p>Da cu diferențe</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>3.7 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Verificarea rezonabilității prețurilor			
<p>4.1 Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>4.2 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este "DA", sunt atașate extrasele tipărite din baza de date?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este "DA", prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximumul prevăzut în Baza de Date?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

valoare este mai mare de 15 000 Euro și o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?			
4.5 Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6 Solicitantul a utilizat costul standard/contribuția în natură pentru operațiunile detaliate în Anexa A5 din cererea de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>*operațiunile prezente în cererea de finanțare și în fișa măsurii în secțiunea „Sume aplicabile și rate de sprijin” pentru care sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură nu se supun verificării rezonabilității prețurilor cu excepția situațiilor în care aceasta este obligatorie pentru beneficiar, conform legii.</i>			
5. Verificarea Planului Financiar			
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Rata maximă a intensității sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 19.655 euro/proiect. Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20% pentru fiecare criteriu îndeplinit, dar rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, în cazul:</p> <p><i>a. Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, conform anexa II a R(UE) 1305);</i></p> <p><i>b. Investițiilor colective și al proiectelor integrate;</i></p> <p><i>c. Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI (Parteneriatul European pentru Inovare privind productivitatea și durabilitatea agriculturii);</i></p> <p><i>d. Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agro-mediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013;</i></p> <p>Rata maximă a sprijinului nerambursabil combinat nu poate depăși 70% în cazul exploatațiilor cu dimensiunea economică mai mare de 500.000 SO. Se vor aplica regulile de ajutor de stat, dacă va fi cazul</p>			
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil și respectă valoarea maximă eligibilă așa cum sunt prezentate la punctul 5.1?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Da cu diferente	<input type="checkbox"/>		
6.Verificarea indicatorilor de monitorizare			
6.1 Număr de locuri de muncă create			
6.2 Număr de exploatații agricole/ beneficiari sprijiniți			
7.Verificarea domeniilor de intervenție			Rezultat verificare

	DA	NU	NU ESTE CAZUL
Domeniul principal 2A <i>"Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole";</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Domeniul secundar de Interventie 5C <i>"Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a sub-produselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bio-economiei".</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>Documente Verificate:</i> ✓ Studiu de fezabilitate /DALI/MJ; ✓ cererea de finanțare			
8.Verificarea condițiilor artificiale	Rezultat verificare		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
8.1 Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.2 Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.3 Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/efectivelor de animale/infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.4 Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț(persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<i>*„acelasi tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare</i>			
<i>Documente Verificate:</i> ✓ cererea de finanțare ✓ Studiu de Fezabilitate /DALI/MJ ✓ documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință : clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție			

7. DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI, INCLUSIV LA VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuată	
	DA	NU
<i>Verificare la GAL Podgoria Panciu</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observatii:

Se detaliază:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul;
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul, (motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren);
- dacă proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.

.....

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Aprobat de Președinte Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data : _____/_____/2020

Verificat : Expert 2 Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu

Nume și prenume: _____

Semnătura : _____

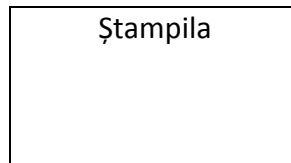
Data : _____/_____/2020

Întocmit : Expert 1 Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu

Nume și prenume: _____

Semnătura : _____

Data : _____/_____/2020



Metodologia de verificare specifică pentru Măsura M1/2A

A.Verificarea criteriilor de eligibilitate a solicitantului și proiectului

1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
1. Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)?	<p>Expertul verifică dacă Cererea de finanțare se afla în sistem, dacă a mai fost depusă în cadrul aceleiași sesiuni.</p> <p>Verificarea se face în Registrul electronic al proiectelor (cererilor de finanțare) , pe câmpul CUI</p> <p>Verificarea se face la nivelul CRFIR /OJFIR</p> <ul style="list-style-type: none"> - se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare nouă – CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic - se va bifa „DA” – cererea a mai fost depusă, dacă solicitantul figurează cu cod CF/ status proiect - cererea de renunțare a fost aprobată, atunci se poate redepone o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni anuale. <p>Dacă are mai mult de o cerere de finanțare (mai există o cerere neretrasă) cererea este respinsă de la verificare</p> <p>Dacă în Registrul electronic statutul este:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓Rt = retrasă solicitantul poate redepone cererea de finanțare o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni anuale de depunere; ✓Na=respinsă/neadmisă pentru verificare, se acceptă pentru verificare cel mult încă o dată în aceeași sesiune, ✓A=amânată pentru selecție, deoarece în etapele de selecție anterioare nu a îndeplinit pragul de calitate <p>Dacă în Registrul electronic statutul nu este completat, atunci este o cerere de finanțare nouă.</p>
<p>2.1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD/FEADR până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere??</p> <p>2.2 Solicitantul a achitat integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare</p>	<p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor expertul va printa și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului, va bifa caseta “da”, caz în care cererea de finanțare nu este eligibilă pentru finanțare. <p>✓În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.</p>
3.Solicitantul este înregistrat în Registrul Evidențe Procese, și se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecății?	<p>Expertul verifică dacă solicitantul este înscris în Registrul Evidențe Procese pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \\fileserv\directiajuridica\</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓Dacă solicitantul este înscris în Registrul Evidențe Procese expertul va printa și anexa pagina din registru, va bifa caseta "da", caz în care cererea de finanțare nu este eligibilă pentru finanțare. În caz contrar se va bifa "nu", cererea fiind declarată eligibilă.
4 .Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole" 4.2 "Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole", 4.2a "Investiții în procesarea/marketingul produselor	<p>Se verifică solicitantul in baza de date AFIR (SPCDR) dupa CNP-ul reprezentantului legal de proiect, daca tanarul fermier are în derulare un proiect sau a beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole" 4.2 "Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole", 4.2a "Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol" sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 "Sprijin</p>

<p>din sectorul pomicol" sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală" din PNDR 2014-2020?</p>	<p>pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală" din PNDR 2014-2020?.</p> <p>✓ In situatia în care se regaseste în baza de date AFIR cu un proiect în derulare sau a mai beneficiat de sprijin se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare, situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta "da".</p> <p>În caz contrar se va bifa "nu", cererea fiind declarată eligibilă.</p>
<p>5. Solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen documentele solicitate prin Notificarea privind finanțarea, și nu a trecut mai mult de un an de zile de la data Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și depunerea prezentei cereri de finanțare?</p>	<p>Se verifică solicitantul in baza de date AFIR (SPCDR) dupa CNP-ul reprezentantului legal de proiect, daca solicitantul are un proiect selectat pentru finanțare dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen documentele solicitate și nu a trecut mai mult de un an de zile de la data Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și depunerea prezentei cereri de finanțare. In situatia in care se regaseste in baza de date AFIR, se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare, situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta "da".În caz contrar, expertul bifează "nu" iar cererea de finantare va fi declarata eligibila.</p>
<p>6. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie raspundere F?</p>	<p>Expertul verifică Declarația pe proprie raspundere F din cadrul cererii de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU, iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p> <p>La ultima rubrica “Accept publicarea pe site-ul AFIR a datelor mele de contact (denumire, CUI/CIF, adresa, telefon, denumire proiect,)”, dacă solicitantul a selectat NU, opțiunea nu afectează decizia asupra proiectului și informațiile nu vor deveni publice).</p>

Nu se continuă verificarea condițiilor de eligibilitate dacă solicitantul se regăsește în una din situațiile prezentate la punctele 1-6, acestea fiind condiții eliminatorii.

2.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili?

DOCUMENTE de verificat	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>✓ Fișa măsurii din SDL</p> <p>✓ Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.</p> <p>✓ Doc. Situatii financiare/ Declaratiia 200/ Declaratia 221</p> <p>✓ Doc. Certificat de inregistrare (CUI) Documentele trebuie să certifice dacă solicitantul se încadrează în una dintre formele juridice de mai jos:</p> <p>✓ Persoana fizica autorizata (OUG nr. 44/16 aprilie 2008);</p> <p>✓ Intreprinderi individuale (OUG nr. 44/16 aprilie 2008);</p> <p>✓ Intreprindere familială (OUG nr. 44/16 aprilie 2008);</p>	<p>Expertul acceseaza baza de date a serviciului online RECOM al Oficiul Național al Registrului Comerțului si verifică:</p> <p>✓ - daca solicitantul este/nu este în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform Legii nr. 31/1990, reorganizare judiciară sau faliment conform Legii nr. 85/2006, republicata. Se verifică, de asemenea, capitalul social sa fie 100% privat si numărul de înregistrare;</p> <p>✓ daca este inregistrat ca PFA/II/IF/SNC/SCS/SA/SCA/SRL/SC cu capital privat /Societate agricolă/Institute de cercetare /Societate agricolă /cooperativă a agricolă/Composesorate/Grup de producători conform legislației în vigoare</p> <p>✓ dacă solicitantul este înregistrat cu cod CAEN agricol în domeniul proiectului</p> <p>Verificarea în baza de date a serviciului online RECOM al Oficiul Național al Registrului Comerțului se realizează în amonte și aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.</p> <p>a) Se verifică dacă solicitantul este societatea parteneră</p> <p>b) sau legată cu alte societati. Pentru aceasta, se introduce in RECOM numele solicitantului si datele de identificare, iar in cazul in care se regaseste cu parti sociale/actiuni in proportie mai mare de 50% in alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.</p> <p>b) În cazul in care in structura actionariatului sunt persoane fizice sau juridice din Romania care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel parteneri sau legate de solicitant, expertul va verifica daca acestia sunt la randul lor societati parteneri sau legate cu alte societati. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situațiile financiare ale societăților implicate.</p> <p>b.2) În cazul in care in structura actionariatului sunt persoane fizice sau juridice inregistrate în alta țara care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel parteneri sau legate de solicitant, se va cere prin formularul E3.4 Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului iar în cazul în care acționarii/ asociații solicitantului dețin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în cadrul altor societăți si situatiile financiare din tara respectiva, traduse oficial în limba română, din care sa se poata verifica cifra de afaceri si numarul mediu de salariați;</p> <p>Se verifică dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat unic si administrator/asociat majoritar deține cel puțin (50%+1) din acțiuni și administrator și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea31/1990:</p> <p>În funcție de cota de participare se determină calculul numărului mediu de salariați</p>

	<p>si a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizarilor din Legea nr.346/2004, art4 și Ghidul IMM de pe site-ul: europa int/ comm/ enterprise/ entrepreneurship/ sme envoy/ index.htm, respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare. Expertul va printa print-screen-urile din RECOM identificate pentru solicitant, actionarii/ asociatii acestuia, pentru a proba verificarea realizată.</p> <p>Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului. Vor fi eligibili solicitanții care desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia se solicită sprijinul, respectând statutul de microîntreprindere/întreprindere mică.</p>
<p>✓ Situațiile financiare (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), pentru anii "n" și după caz, "n-1", unde "n" este anul anterior depunerii Cererii de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară.</p> <p>sau</p> <p>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</p> <p>Declarație unică privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară</p>	<p>Expertul verifică încadrarea în categoria microîntreprindere sau întreprindere mică analizând datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifră de afaceri anuală/activele totale anuale</p> <p>Pentru unitățile în funcțiune care au încheiat un an fiscal și au depus situații financiare se verifică datele din bilanț referitoare la cifra de afaceri (formularul 20) și numărul mediu de salariați (formularul 30). Întreprinderile care se încadrează în categoria de microîntreprinderi sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.</p> <p>Întreprinderile care se încadrează în categoria de întreprinderi mici sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.</p> <p>Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul</p>
<p>✓ Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului conform legislației în vigoare</p>	<p>Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din CF cu cele menționate în document: numele societății, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului.</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana "puncte de verificat", expertul constată că solicitantul îndeplinește condiția de eligibilitate, va bifa casuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant caseta "da" pentru verificare. În caz contrar se va bifa "nu", cererea fiind declarată neeligibilă.

EG2..Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de minimum 8.000 SO la momentul depunerii cererii de finanțare.

DOCUMENTE de verificat	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>✓ Fișa măsurii din SDL ;</p> <p>✓ Cererea de finanțare - tabel calcul SO;</p>	<p>Expertul verifică dacă în urma calculului din Cererea de Finanțare, exploatația se încadrează în categoria 8.000 și 50.000 de SO. În cazul în care ferma are o dimensiune economică mai mică de 8.000 SO, sau mai mare de 50.000 SO Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>Se verifică dacă în dimensiunea exploatației agricole culturile și animalele care asigură consumul uman și hrana animalelor reprezintă peste 75%. În caz contrar CF este neeligibilă.</p> <p>Se verifică dacă solicitantul își calculează SO din ciuperci, ponderea acestora nu trebuie să fie mai mare de 50% din total SO, calculat în cererea de finanțare. În caz contrar CF este neeligibilă.</p>

Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA:

Document privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie sa cuprindă codul unic de înregistrare si data atribuirii acestui cod
Print screen=ul după forma corecta si după caz istoricul exploatației în numele solicitantului sau cedentului exploatației agricole în care apar parcelele agricole, marimea acestora și culturile aferente conform înregistrărilor din IACS, necesare pentru calculul SO al anului 0 .

c) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

Extras din Registrul Exploatației emis de

Se verifică dacă la stabilirea dimensiunii exploatației s-au luat în calcul, pentru anul 0, atât flori cât și ciuperci, ponderea SO nu poate depăși 50% din totalul dimensiunii exploatației. Dacă florile reprezintă 25% din SO, ciupercile pot reprezenta până la 25 % din totalul de 50 %

Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA

Dimensiunea exploatației agricole se verifică conform calculului din cererea de finanțare în sheet-ul specific submăsura 4.1, după cum urmează:

Se verifică dacă mărimea suprafețelor și structura culturilor din Cererea de Finanțare sunt aceleași cu cele specificate în print screen-ul, forma coerentă, din Registrul Unic de Identificare de la APIA.

Verificarea calculului SO se realizează prin consultarea și listarea înregistrărilor din IACS, de la APIA din anul curent (campania) depunerii cererilor de finanțare pentru Instalarea tinerilor fermieri. Calculul SO în funcție de perioada de desfășurare a sesiunii de proiecte se realizează astfel: Pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie - și până la data deschiderii sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafață (APIA) se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior.

Pentru sesiunile de proiecte derulate după începerea sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafață (APIA) se consultă și listează înregistrările din IACS - APIA din anul curent depunerii cererilor de finanțare.

În cazul în care expertul nu poate vizualiza în IACS exploatația vizată de proiect, aceasta va solicita prin adresă la APIA prezentarea ultimelor înscrieri ale solicitantului.

În situația în care, o exploatație se preia de la propria Persoană Fizică, aceasta trebuie să se preia integral exploatația agricolă deținută fără a primi punctaj la selecție.

Documentul a2 se verifică și listează obligatoriu pentru toți solicitanții care accesează submasura, inclusiv pentru solicitanții care nu detin suprafețe de teren agricole în exploatație.

c) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

Data de referință pentru fermele zootehnice - Anul 0 pentru calcul SO este reprezentată de ultima înregistrare/actualizare în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare .

Expertul va verifica în Registrul exploatației de la ANSVSA solicitantul, accesând baza de date, astfel: se completează următoarele rubrici pentru a verifica solicitantul: RO - ul solicitantului, data de referință (momentul depunerii cererii de finanțare). Registrul rezultat se listează și se verifică dacă calculul SO din Cererea de Finanțare este în concordanță cu acesta.

Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului deținut

Se verifică în adeverința eliberată de medicul veterinar de circumscripție numărul

<p>ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);</p> <p>Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine –</p> <p>Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.</p> <p>Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei - acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul cererii de finanțare, care să acopere perioada de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>2c) document emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor în conformitate cu legislația în vigoare</p> <p>2d) Copie din Registrul agricol emis de Primăria actualizat cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea cererii de finanțare.</p> <p>b) Documente solicitate pentru clădiri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actul de proprietate <p>Alte documente care demonstrează dreptul de folosință asupra clădirii (contract de arendă/ concesiune) valabile cel puțin 10 ani de la data semnării contractului de finanțare;</p> <p>c) Copie din Registrul agricol actualizat cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea cererii de finanțare, emis de Primăria care</p>	<p>păsărilor și al familiilor de albine corelandu-se cu înregistrările din copia Registrului Agricol.</p> <p>Calculul dimensiunii exploatației agricole pentru anul 0 se realizează pe baza print scree-nului din Registrul Unic de înregistrare de la APIA și/ sau ANSVSA/ Circumscripția Veterinară în nume propriu și/ sau al cedentului.</p> <p>Terenul ce constituie vatra stupinei nu contribuie la calculul SO. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. Terenul care formează vatra stupinei nu este obligatoriu să fie înregistrat în Registrul unic de identificare, la APIA, acesta necontribuind la calculul SO din cererea de finanțare.</p> <p>2c) Se verifică documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor, constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor, în conformitate cu Ordinul MADR nr 119 / 25.05.2011 pentru aprobarea <i>Sistemului unitar de identificarea stupinelor și stupilor.</i></p> <p>2d) Se verifică înregistrarea fermei zootehnice/ apicole din Registrul Agricol, de la Primăria comunei pe raza careia își desfășoară activitatea.</p> <p>b) Documente solicitate pentru clădiri:</p> <p>Se verifică existența documentelor pentru adăposturile animalelor (construcții provizorii și/ sau definitive de tipul: grajduri, saivane, padocuri, etc);</p> <p>În cazul în care proiectul vizează și modernizarea clădirilor acestea se vor face în baza Legii 50/1991, modificată și completată.</p>
--	--

<p>să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/ concesiune) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".</p>	<p>c) Copie din Registrul agricol actualizat cu cel mult 30 de zile înainte depunerii cererii de finanțare .</p> <p>În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.</p> <p>- se verifică existența acestui document pentru toți solicitanții și corelarea informațiilor din Registrul agricol cu cele existente în Registrul unic de identificare și/sau din registrul exploatației de la ANSVSA/DSVSA/ circumscripția veterinară.</p>
--	---

Dacă în urma verificării efectuate, expertul constată că solicitantul îndeplinește condiția de eligibilitate va bifa casuța din coloana DA din fișa de verificare. (În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit., caz în care cererea este neeligibilă

EG3. Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției?

DOCUMENTE de verificat	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>✓Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare :</p>	<p>✓ Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declarația F și s-a angajat ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta documentul privind cofinanțarea proiectului și Angajamentul responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza în alte scopuri 50% din cofinanțarea privată, în cazul prezentării cofinanțării prin extras de cont.</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că solicitantul demonstrează asigurarea cofinanțării va bifa casuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant caseta "da" pentru verificare. În caz contrar se va bifa "nu", cererea fiind declarată neeligibilă.

EG4. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice

DOCUMENTE de verificat	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiu de fezabilitate/DALI</p> <p>Anexa B sau C</p> <p>sau Memoriu Justificativ</p> <p>Situațiile financiare (bilant – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40)</p>	<p>Expertul verifică dacă</p> <p>- rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile sunt cel puțin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale. În cazul în care solicitanții au depus formularul 221, se consideră că activitatea desfășurată este o activitate impozitată, fiind generatoare de venit și nu este cazul să se verifice pierderile.</p> <p>Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale</p>

<p>Sau</p> <p>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului</p> <p>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221);</p> <p>Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamităată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară . <p>În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declarație unică privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară) <p>Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.:</p>	<p>și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare.</p> <p>În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, <i>Norma de venit</i>, nu se va depune nici un document în acest sens.(a se vedea tabelul de mai jos)</p> <p>Nu se analizează situațiile financiare aferente anului înființării solicitantului.</p> <p>Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale se verifică documentele justificative.</p> <p>- indicatorii economico-financiarți din cadrul secțiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menționate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiției.</p> <p>Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale).</p> <p>În cazul proiectelor aferente art. 17, alin (1), lit. a și b, în cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte în cadrul submăsurii 4.1, respectiv 4.2 din PNDR 2014-2020, indiferent de etapa sau de sesiune, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării/ desfășurării activității după implementarea proiectului (funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). În caz contrar se va solicita prin intermediul E3.4L refacerea prognozelor economice.</p> <p>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)</p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financiarți constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rata rezultatului din exploatare, -Durata de recuperare a investiției, -Rata rentabilității capitalului investit, -Rata acoperirii prin fluxul de numerar, -Rata îndatorării, -Valoarea actualizată netă (VAN), -Disponibil de numerar curent. <p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.</p> <p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.</p>
---	---

<p>Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - data producerii pagubelor; - cauzele calamității; - obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale); - gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite. 	<p>Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecție cuprinsă între anii 2-5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.</p> <p>Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.</p> <p>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)</p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Durata de recuperare a investiției - Rata acoperirii prin fluxul de numerar - Valoarea actualizată netă (VAN) - Excedent/Deficit <p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.</p> <p>Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariția mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii menționați mai sus.</p> <p>Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (anul 2 de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>De asemenea, se verifică indicatorul «Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei» să nu fie negativ în nici una din lunile de implementare.</p> <p>Excepție fac proiectele a caror investiție vizează înființarea de plantații, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obține producție/venituri conform tehnologiilor de producție și a specificului proiectului.</p>
--	---

Se corelează informațiile din previziuni cu cele din SF/ DALI/MJ referitoare la tipul și capacitatea de producție.

Daca in urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată ca indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menționate în cadrul secțiunii economice se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa "NU", iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG5. Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute în Măsura M1/2A- respectiv:

- ✓ înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor;
- ✓ înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducerea emisiilor poluării și respectarea standardelor UE;
- ✓ procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (ex: magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare); investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate doar împreună cu investițiile în înființarea/modernizarea/ dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă);
- ✓ înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară într-un proiect de investiții la nivel de fermă;
- ✓ producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei, în cadrul fermei, ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
- ✓ acțiuni de promovare a produselor locale (privind calitatea, securitatea, sănătatea și protecția mediului în procesul de producție a acestora);
- ✓ instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/ sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
- ✓ înființarea și/sau modernizarea căii de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări; investiții necorporale (conf. art.45 (2) (d) din R (UE) nr. 1305/2013).

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de fezabilitate/ DALI/MJ Proiectul de plantare avizat de Statiunea Viticola (daca este cazul) <p><u>(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție sau se poate depune Memoriu Justificativ)</u></p> Expertiză tehnică de specialitate asupra construcției existente Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.	<p>Se verifică dacă in cadrul SF/ DALI/MJ, este descrisa conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din SDL și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii.</p> <p>Expertul va verifica daca SF/ DALI/MJ este prezentat și completat in conformitate cu prevederile legale în vigoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> -în cazul proiectelor care prevăd construcții – montaj se verifică Studiul de Fezabilitate/ DALI/MJ elaborat conform HG 907/2016 -în cazul proiectelor fără construcții-montaj, se poate depune Memoriu Justificativ sau Studiu de Fezabilitate în care vor fi completate doar punctele care vizează acest tip de investiție. <p>Se va verifica:</p>

<p>Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect; • Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect. . • Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină: <ul style="list-style-type: none"> - situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze; - suprafața concesiunată la zi (dacă pentru suprafața concesiunată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea. <p>Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora</p> <p>CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - menționarea codului CAEN al firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate/ DALI/ Memoriul Justificativ. <p>Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate/DALI/ Memoriul Justificativ cheltuielile privind consultanța realizată până la depunerea cererii de finanțare sunt eligibile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - dacă devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poartă ștampila elaboratorului documentației. - dacă s-a atasat așa-numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului documentației în integralitatea ei. - dacă în cadrul secțiunii – Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifică dacă acestea sunt semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator. - dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile” și sunt menționate în studiul de fezabilitate, în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”). <p>Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experti, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.</p> <p>În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.</p> <p>În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu, Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.</p>
--	--

<p>trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare</p> <p>AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare pentru unitățile de producție care se modernizează și se autorizează/ avizează conform legislației în vigoare.</p> <p>Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor, emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina si Crestere a Precipitatiilor.</p>	<p>În cazul proiectelor care vizează înființarea unei plantații viticole se verifică existența Proiectului de Plantare avizat de Stațiunea Viticolă.</p> <p>In aceasta situatie se verifica încadrarea cheltuielilor cuprinse in cap. 3– cheltuieli pentru proiectare in valorile pentru costuri standard/ contributia in natura.</p> <p>În cazul înființării/ modernizării unităților de producție zootehnice se verifică existența obligatorie în devizul general al proiectului a investițiilor pentru realizarea platformelor de dejectii/ sistemelor individuale de depozitare, precum și descrierea modului de gestionare a gunoiului de grajd. (daca ferma nu detine o astfel de gestiune a dejectiilor).</p> <p>Se verifica respectarea condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd/ dejectiilor de origine animală, respectiv, calculul și prevederea prin proiect, a capacității de stocare aferentă a gunoiului de grajd, precum și cantitatea maximă de îngrășaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.</p> <p>Acest calcul trebuie prezentat de solicitant și se realizează prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila „producție de gunoi” din documentul numit „Calculator_Cod Bune Practici Agricole”.</p> <p>Gestionarea corectă a gunoiului de grajd și a altor dejectii de origine animala se poate face fie prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comunale fie prin utilizarea combinată a celor două sisteme, în conformitate cu prevederile codului de bune practici.</p> <p>În ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășaminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea maximă de îngrășaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „PMN”</p> <p>Nota: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole”.</p> <p>În cazul achiziției de utilaje agricole se va consulta Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.</p> <p>Corelarea se realizează cu suprafețele regăsite în APIA și cu culturile</p>
---	--

previzionate. În situația în care există neconcordanțe se solicită clarificarea acestora prin intermediul formularului E3.4L.

În cazul investițiilor de obținere de produse viticole (vin, must și alte produse obținute prin prelucrarea strugurilor de vin) la nivelul exploatațiilor agricole cu profil viticol, se verifică în Registrul Plantațiilor Viticole dacă solicitantul figurează cu Declarația de recoltă. În caz contrar, expertul verifică în Registrul Plantațiilor Viticole (RPV) dacă solicitantul deține Autorizație de plantare. Dacă nici una din cele două condiții nu este îndeplinită, criteriul este declarat neeligibil, deoarece investițiile de procesare și de comercializare sunt neeligibile prin FEADR, (acestea fiind eligibile prin PNS, conform demarcării dintre programe).

Dacă se regăsește Declarația de recoltă sau Autorizația de plantare/replantare, cheltuielile generate de investițiile în obținere și comercializare de produse viticole (vin, must și alte produse obținute prin prelucrarea strugurilor de vin) propuse de către solicitant prin proiect, la nivel de exploatație agricolă proprie sunt eligibile și expertul verifică amplasarea și suprafața pe care se află exploatația.

Cheltuielile generate de achizițiile de mașini și utilaje agricole, echipamente, facilități de stocare și conditionare, sisteme de irigații la nivel de exploatații viticole sunt eligibile cu condiția ca solicitantul să facă dovada Autorizației de plantare/ Declarației de recoltă (verificabile în RPV), chiar dacă acesta figurează în RPV și cu Declarația de produse viticole și/ sau Declarația de stocuri produse viticole, deoarece aceste tipuri de cheltuieli sunt finanțabile exclusiv prin PNDR (nu fac obiectul finanțării PNS).

Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiția/ realiza lucrările de construcții și/ sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare și dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat certifică dreptul de folosință asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare.

În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoțit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze, precum și suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafața supusă acestui proces).

Se verifică dacă extrasul de carte funciara este emis pe numele solicitantului si vizeaza imobilul prevăzut la punctul b), dacă este cazul, si amplasamentul mentionat în proiect. În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informatii suplimentare. Dacă în cadrul Extrasului de Carte Funciară există mențiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită condiția, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plăților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.

Dacă proiectul necesita certificat de urbanism se verifica daca localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusa s.a.m.d corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și cu extrasul de carte funciara.

În cazul modernizărilor, se verifică dacă Autorizația sanitară este eliberată/ vizată cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de Finanțare. Verificarea autorizației sanitare se va face doar pentru investițiile prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire și pentru funcționarea obiectivelor ce desfășoară activități cu risc pentru starea de sănătate a populației*. Verificarea Autorizației/ Înregistrării exploatației din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: <http://www.ansvsa.ro/?pag=523>; pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: <http://www.ansvsa.ro/?pag=8> – se alege județul – unități înregistrate.

Pentru cererile de finanțare care vizează și achiziționarea de generatoare terestre antigrindina, se verifică existența Acordului de principiu și dacă este emis pentru solicitant

Proiectele care vizează și investiții de procesare/ comercializare produse agricole vor conține se vor încadra în prevederile art. 17, alin. (1), astfel:

- la lit. a):

investiția în producția agricolă primară >50% din valoarea eligibilă a proiectului.

Peste 70% din produsele agricole primare supuse procesării (ca material primă de bază) trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi procesate (prelucrate) și produse agricole care nu provin din propria exploatarea agricolă (fermă), vegetala, zootehnică sau mixtă.

- la lit. b): restul investițiilor aferente art. 17.

Investitiile în depozitarea și/ sau condiționarea produselor agricole

	<p>primare reprezintă parte/ componentă a producției agricole primare. Investițiile în depozitarea și/ sau conditionarea produselor agricole procesate (rezultate din procesul de procesare) reprezintă parte componenta a investiției în procesarea produselor agricole.</p> <p>În cazul fermelor vegetale care produc și nutrețuri/ furaje combinate în vederea comercializării, obținerea furajelor reprezintă procesare. În cazul fermelor mixte/ zootehnice care obțin nutrețuri/ furaje combinate în vederea furajării animalelor din cadrul exploatației, investiția care prevede tehnologia de obținere a furajelor face parte din fluxul tehnologic de creștere a animalelor și este asimilată producției agricole primare.</p> <p>În cazul în care prin proiect se prevede achiziția de instalații pentru producerea de energie electrică și/ sau termică, prin utilizarea biomasei, în această categorie vor fi încadrate și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului propriu.</p>

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiția se încadrează în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL, va bifa acele acțiuni propuse a fi atinse în cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “NU”, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă

EG6. Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar veterinar și de siguranță alimentară

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc.1 Studiu de fezabilitate/DALI/ Memoriu Justificativ.</p>	<p>În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitară și sanitar-veterinară.</p> <p>Totodată, pentru stabilirea situațiilor în care trebuie urmărită această cerință, se va ține cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activitățile supuse avizării sanitare, precum și de prevederile Protocolului încheiat între AFIR și ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcție de tipul investiției.</p>

Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare și sanitar-veterinare, expertul bifează căsuța NU ESTE CAZUL. În caz contrar se bifează căsuța DA.

EG7. Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc.1 Studiu de fezabilitate/DALI/ Memoriu Justificativ</p>	<p>Se verifică dacă instalația vizată prin proiect este una de cogenerare care produce în principal energie electrică din biomasă, iar procentul minim de energie termică produsă de această instalație (min 10%) este utilizat la</p>

	<p>nivelul fermei.</p> <p>Se verifică totodată dacă energia electrică produsă de instalație se va utiliza exclusiv la nivelul fermei.</p>
--	---

În cazul în care proiectul nu prevede investiții în instalații de producere a energiei electrice expertul bifează **NU ESTE CAZUL**.

Dacă proiectul prevede o astfel de investiție și în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată că se îndeplinește criteriul, bifează căsuța **DA**. În caz contrar bifează căsuța **NU** și cheltuiala este declarată neeligibilă.

EG8 În cazul procesării la nivel de fermă materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiu de Fezabilitate/ DALI / Memoriu Justificativ Anexa I la Tratat	Se verifică în SF/DALI/MJ și în Anexa I la Tratat dacă produsul obținut în urma procesării materiei prime obținute în cadrul exploatației agricole, este tot un produs agricol din Anexa I la Tratat.

Dacă se constată, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", că se îndeplinește criteriul, expertul bifează căsuța **DA**. În caz contrar bifează căsuța **NU**, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă..

EG9 Investițiile aferente implementării proiectelor trebuie efectuate pe teritoriul Asociației GAL Podgoria Panciu

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
SF/DALI//MJ; Cererea de finanțare	Expertul verifică în SF/DALI/MJ și în cererea de finanțare dacă Investițiile aferente implementării proiectelor sunt efectuate pe teritoriul Asociației GAL Podgoria Panciu

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana "puncte de verificat", expertul constată ca exploatația respectă încadrarea, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant acasă "da" pentru verificare . În caz contrar, se va bifa "NU", cererea fiind declarată neeligibilă

1.VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1 Studiul de fezabilitate/DALI/MJ și CEREREA DE FINANȚARE	<ul style="list-style-type: none"> - Se verifica Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile fișei măsurii din SDL - Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.

	<p>- Bugetul indicativ se verifica astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA; - in bugetul indicativ se completeaza „Actualizarea” care nu se regaseste in devizul general; - in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt urmatoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, și < 10% daca proiectul prevede constructii; - cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie: max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4+ Cap.2 + Cap.3.5 +Cap. 3.8+ Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016 - actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate/ Memoriul justificativ.</p>
--	---

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate/ Memoriul Justificativ?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifează caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

Având în vedere că la subcap.4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor, toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect.

Nu este necesar ca solicitantul să prezinte pentru fiecare utilaj și echipament câte un deviz pe obiect!

a)Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzatoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziția cu explicatii în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de incadrare sau alte cauze care au generat diferențele, cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

b)Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finanțare fata de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget și in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzatoare DA cu diferente. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

Și in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb.

Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Memoriului Justificativ):

Expertul verifica dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate/ Memoriul Justificativ (shett-ul) corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Memoriului Justificativ.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate specificatiile Măsurii M1/2A?

Pentru investițiile aferente art. 17, alin (1), lit. a) se consideră neeligibile investițiile care conduc la o diminuare a Total SO exploatație, prevăzută la depunerea cererii de finanțare, pe toată perioada de execuție a proiectului cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 8.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) **direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Dacă aceste costuri se încadrează în procentele specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./ subcap.1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4A din devizul general, conform legislației în vigoare.

Expertul verifica în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute se încadrează în procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4 + Cap.2 + Cap.3.5 + Cap.3.8 + Cap.4 A .

Dacă aceste costuri se încadrează în procentul specificat mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.6 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

În cazul in care solicitantul a bifat in caseta corespunzatoare din Declarația pe propria răspundere F ca este platitor de TVA ,TVA-ul **este neeligibil** .

În cazul in care solicitantul bifează în caseta corespunzatoare din Declarația pe propria răspundere F ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul **aferent cheltuielilor eligibile este eligibil**.

În cazul in care solicitantul nu bifează nicuna din căsuțe, se solicit informații suplimentare considerându-se o eroare de formă. În cazul în care solicitantul bifează una dintre căsuțe, se analizează încadrarea corectă a TVA. În caz contrar, TVA este neeligibil.

3.7 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea actualizării se încadrează în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă..

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

2.VERIFICAREA REZONABILITĂȚII PREȚURILOR

4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifică dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF/ MJ și regăsite ca investiție în devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzatoare DA.

Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date prețuri, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

4.2. Daca la pct.4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință?

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date cu prețuri de Referință, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU și printeaza din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifica daca prețurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca prețurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date cu prețuri de Referință pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4L de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferența dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

4.4 Dacă la pct. 4.1 raspunsul este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro si o oferta pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală_ cu 15 000 Euro.

Totodată, expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date cu preturile unor bunuri de acelasi tip și având aceleași caracteristici tehnice, disponibile pe Internet, cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor și a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund , expertul bifează caseta corespunzatoare DA, prețurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, respectiv unul din prețurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4L pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca, in urma solicitarii de informații suplimentare, solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii prețurilor și trebuie sa aiba cel puțin **urmatoarele caracteristici**:

- Sa fie datate, personalizate și semnate;
- Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

Observatie:

Prețurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate/ Memoriului Justificativ sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim și maxim al ofertelor prezentate și solicitantul a justificat alegerea.

4.5. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și stampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, daca declarația este semnata și ștampilată și bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrari, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4L pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, menționând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Daca, in urma solicitarii de informații, solicitantul nu furnizeaza declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

În situația în care o parte din bunuri se regăsește în baza de date, iar pentru cealaltă se prezintă oferte, se bifează **DA** și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va preciza acest lucru.

4.6. Solicitantul a utilizat costul standard /contribuția în natură pentru operațiunile detaliate în Anexa 5 din cererea de finanțare?

Expertul verifica existenta utilizarea costurilor standard /contribuția în natură conform detaliilor din Anexa 5 din cadrul CF și bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.

3. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL?

Totalul cheltuielilor eligibile nu va depăși 200.000 euro/proiect

Intensitatea sprijinului public pentru proiectele aferente art. 17, alin. (1) lit. a) este de 50%.

Rata maximă a intensității sprijinului public nerambursabil va fi de 50% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 19.655 euro/proiect.

Aceasta poate fi majorată cu 20 de puncte procentuale suplimentare cu condiția ca rata maximă a sprijinului combinat să nu depășească 90% în cazul:

1. tinerilor fermieri, cu vârsta până la 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305)

Pentru acordarea majorării contribuției publice în cazul Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta până la 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al R (UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305), expertul verifică următoarele:

dacă solicitantul se încadrează în una din următoarele categorii

- ✓ *Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta până la 40 de ani inclusiv la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și care deține competențele și calificările profesionale adecvate*
- ✓ *Intreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 al cărei titular are vârsta până la 40 de ani inclusiv la data depunerii cererii de finanțare a proiectului și deține competențele și calificările profesionale adecvate;*
- ✓ *Întreprinderea familială (IF) înființată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului cu vârsta până la 40 de ani inclusiv la data depunerii cererii de finanțare, cu competențele și calificările profesionale adecvate să fie reprezentantul IF desemnat prin acordul de constituire și să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune,*
- ✓ *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, (administrator unic) cu vârsta până la 40 ani inclusive la data depunerii cererii de finanțare care deține competențele și calificările profesionale adecvate.*
- ✓ *Societate cu răspundere limitată cu mai mulți asociați, cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective și să aibe competențele și calificările profesionale adecvate.*

Se verifică dacă tânărul fermier s-a stabilit pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef al respectivei exploatații în ultimii cinci ani anteriori cererii de sprijin, respectiv,

- se verifică în ONRC dacă tânărul fermier a mai condus o formă de organizare juridică cu activitate agricolă (fapt dovedit prin deținerea cotei majoritare a părților sociale/ cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune în cadrul altei entități juridice și a poziției de administrator unic al exploatației înregistrată la APIA pe numele respectivei entități juridice), caz în care nu se mai încadrează în categoria tinerilor instalați pentru prima dată, și

- Se verifică data la care acesta a devenit șeful exploatației agricole vizată de proiect și dacă au trecut cel mult cinci ani până la depunerea cererii de finanțare.

Data instalării pentru prima dată ca șef de exploatație este data la care tânărul fermier figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA ca asociat unic/majoritar și unic administrator al respectivei entități (oricare ar fi statutul juridic) respectiv titular PFA, II/reprezentant legal în cazul IF . Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploatației la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, față de momentul depunerii. Se va avea în vedere data la care exploatația a fost înregistrată la APIA și nu data la care solicitantul a obținut RO-ul de la APIA.

Dacă din ONRC reiese ca tanarul fermier conduce mai multe entități juridice cu activitate agricolă înscrisă la APIA, poate beneficia de sprijin majorat pentru calitatea de tânăr, doar în cazul acelei exploatații în care a avut loc instalarea sa ca șef de exploatație pentru prima dată, cu respectarea tuturor cerințelor aplicabile tanarului (varsta, calificare și termen de 5 ani de la data instalării).

Din punct de vedere al vârstei, se încadrează în definiția tanarului fermier șef de exploatație, inclusiv tanarul fermier care depune o cerere de finanțare cu o zi înainte de *împlinirea vârstei de 41 de ani*.

2. investițiilor colective, inclusiv al celor legate de o fuziune a unor organizații de producători

3. zonelor care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice (menționate la art. 32, Reg. 1305/2013)

Intensitatea sprijinului se va majora cu 20 puncte procentuale dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul, peste 50% din terenurile agricole ale exploatației agricole se află în una din localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, conform Listelor UAT disponibile pe site-ul AFIR.

În cazul solicitanților care vizează prin proiect achiziția de mașini și utilaje agricole, trebuie ca peste 50% din terenurile agricole ale exploatației să se regăsească în una din localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC.

4. Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013.

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensități suplimentare cu 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibilă a proiectului este posibilă doar dacă:

- întreaga exploatație a beneficiarului este ecologică (în conversie sau certificată) în cazul în care investiția deservește/ poate fi utilizată/formează un flux cu activele întregii exploatații (ex: achiziționarea de utilaje agricole, acestea putând fi folosite în orice unitate de producție care vizează cultura vegetală și face parte din exploatația solicitantului) sau,
- parcelele/suprafețele vizate de investiție sunt în conversie sau certificate, în cazul în care investiția este utilizată în desfășurarea unei activități independente de restul activităților din exploatație (ex: solicitantul deține o exploatație zootehnică și propune investiții pentru o unitate de producție vegetală, sau deține o exploatație vegetală, cultură mare și propune prin proiect realizarea unei sere. În aceste situații, investițiile realizate se pot utiliza doar pentru obiectivul propus prin proiect neputând fi utilizate la celelalte unități de producție).

Verificarea se face în baza doc. Verificarea se face în baza FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNȘOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic) sau Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs

existent). Pentru solicitanții care aplică pentru unul din pachetele destinate agriculturii ecologice din M11, expertul va face și verificările în IACS.

În cazul în care solicitantul prezintă doar FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR, însoțită de Contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare, iar proiectul prevede și investiții în procesare și/sau comercializare, creșterea cu 20 puncte procentuale a contribuției publice se va aplica pentru întregul proiect (adică toate componentele, atât cea de producție primară ecologică cât și cea de procesare/comercializare produs agroalimentar ecologic) cu condiția ca la finalizarea investiției (ultima cerere de plată) solicitantul să demonstreze obținerea produsului primar ecologic (dovedit prin certificatul de conformitate pentru producția primară) și să prezinte Fișa de înregistrare ca procesator în agricultură ecologică, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare.

În cazul art 28 (Agromediu), intensitatea suplimentară se acordă, în urma verificărilor în registrul APIA, după cum urmează:

- 1.– Pentru investițiile adresate terenurilor arabile cu condiția ca suprafața aflată sub angajament să reprezinte mai mult de 50% din terenul arabil aparținând exploatației agricole.

Intensitatea mărită se acordă pentru utilajele și echipamentele specifice lucrărilor de arat, grăpat, discuit, semănat/însămânțat, tocat resturi vegetale, încorporat resturi vegetale în sol, numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul următoarelor pachete promovate prin Măsura 10 – Agromediu și climă (AGM): Pachetul 4 – culturi verzi, Pachetul 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*), suprafețe pe care se realizează lucrări de tehnologie a culturilor;

Intensitatea mărită se acordă pentru facilități necesare depozitării și compostării gunoierului de grajd numai în cazul în care peste 50% din terenul arabil deținut în cadrul fermei se află sub un angajament în derulare în cazul Pachetului 4 – culturi verzi, Pachetului 5 – adaptarea la efectele schimbărilor climatice și Pachetului 7 – terenuri arabile importante ca zone de hrănire pentru gâsca cu gât roșu (*Branta ruficollis*).

- 2.Pentru investițiile adresate pajiștilor cu condiția ca suprafața aflată sub angajament să reprezinte mai mult de 50% din suprafața de pajiști aparținând fermei.

Intensitatea suplimentară se acordă doar pentru contravaloarea următoarelor:

- utilajelor folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajiștilor care fac obiectul sprijinului acordat prin Pachetul 1 – pajiști cu înaltă valoare naturală (HNV) fără Pachetul 2 – practici agricole tradiționale,
- utilajelor ușoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat și transportat fânul și a altor asemenea investiții utilizate în cazul pajiștilor care fac obiectul sprijinului acordat prin varianta 2.2 – utilaje ușoare pe pajiști permanente utilizate ca fânețe din pachetul 2 – practici agricole tradiționale, varianta 3.1.2 –utilaje ușoare pe pajiști importante pentru *Crex crex* din sub-pachetul 3.1 – *Crex crex*, varianta 3.2.2 –utilaje ușoare pe pajiști importante pentru *Lanius minor* și *Falco vespertinus* din sub-pachetul 3.2 - *Lanius minor* și *Falco vespertinus*, varianta 6.2 - utilaje ușoare pe pajiști importante pentru fluturi (*Maculinea* sp.) din pachetul 6 – pajiști importante pentru fluturi (*Maculinea* sp.);
- platformele pentru depozitarea și/sau compostarea gunoierului de grajd dejectiilor de origine animală și utilajele/echipamentele de transport și de împrăștiere a gunoierului de grajd/ dejectiilor de origine animală – în cazul pachetelor 1, 3.1, 3.2 și 6;

3. Pentru investițiile ce deservește animalele care fac obiectul angajamentelor pachetului nr. 8 (rase locale în pericol de abandon) – contravaloarea investiției în cauză se obține înmulțind procentul pe care îl detine nucleul de rase locale în pericol de abandon în total efective de animale, cu total valoare eligibilă a proiectului. Intensitatea mărită se acordă doar pentru această contravaloare.

Ex. dacă rasele în pericol de abandon reprezintă 10% din total efective (exprimate în UVM), se aplică acest procent la valoarea totală eligibilă, și se acordă 20 puncte procentuale suplimentare la intensitate sprijin doar pentru această cota de 10% din valoarea totală eligibilă.

În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 puncte procentuale suplimentare.

5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil?

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 și sunt în conformitate cu condițiile precizate.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul E3.4L.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta NU ESTE CAZUL.

4. VERIFICAREA INDICATORILOR DE MONITORIZARE

Indicatorii de monitorizare, specifici M1/2A, prevăzuți în Cererea de finanțare : ”numărul de locuri de muncă” și ”numărul de exploatații agricole /beneficiari sprijiniți” create sunt corect completați de către solicitant?

Expertul verifică corectitudinea acestora în cererea de finanțare, în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate

5. VERIFICAREA DOMENIILOR DE INTERVENȚIE

Expertul va completa domeniile de intervenție specifice proiectului.

✓ **DI principal - DI.2A** Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole

✓ **DI secundare – DI 5C)** Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a sub-produselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bio-economiei

6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

8.1 Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate* cu cel al proiectului analizat?

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/ societăților cu același tip de activitate cu cel al societății care implementează proiectul analizat și care au reprezentanții legali/ asociați/ administratori/ acționari comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

- Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM **asociații/actionarii și administratorii societății** (ai solicitantului), iar din Cererea de Finantare se identifică **responsabilul legal al proiectului**. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.
- Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează și se atașează dosarului administrativ.
- Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfășoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „**DA**”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „**NU**”.

*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare

8.2 Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entități juridice ?

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate/ Memoriului Justificativ și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografiile relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana „**DA**”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „**NU**”.

8.3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/ terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/ efectivelor de animale/ infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționate/ achiziționate/ achiziționate de la o entitate juridică care are **același tip de activitate*** cu solicitantul sau de la o persoană fizică asociat/administrator într-o societate care are **același tip de activitate*** cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „**DA**”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „**NU**”.

8.4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/ sau crează avantaje unui terț (persoană juridică)?

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional și economic față de activitatea altor societăți și/sau dacă solicitantul crează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă societate în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografii relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „**DA**”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „**NU**”.

„același tip de activitate**” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrări similare*

În situația în care solicitantul precizează în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ faptul că a preluat **peste 50%** din terenul aferent exploatației agricole la care se referă solicitarea de fonduri, de la un singur terț (persoana juridică sau nu), acest fapt se va menționa la rubrica Observații, cu solicitarea verificării în implementare a unei eventuale existențe de condiții artificiale.

În cazul în care există minim o bifă pe coloana „**DA**” în „**Secțiunea A**” se va trece la completarea „**Secțiunii B**”, verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare condiții artificiale sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații.

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI, INCLUSIV LA VERIFICAREA PE TEREN

Dacă toate criteriile de eligibilitate au fost îndeplinite, proiectul este declarat eligibil

Expertul care întocmește Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („V”) în casutele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.