

7. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?
 DA NU
8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?
 DA NU
9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?
 DA NU NU ESTE CAZUL

II. Verificarea încadrării proiectului

10. I). Modelul de cerere de finanțare utilizat de către solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR a Cererii de Finanțare aferentă sub-măsurii din PNDR cu caracteristici similare (care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și proiectul (S-M 6.1), în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL ?

DA NU NU ESTE CAZUL

- II) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de către solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul www.podgoriapanciu.ro a Cererii de finanțare aferentă Măsurii M2/2B, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL Podgoria Panciu?

DA NU NU ESTE CAZUL

11. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de Selecție :

DA NU

12. Valoarea finanțării nerambursabile respectă prevederile fișei Măsurii M2/2B și nu depășește 200.000 euro ?

DA NU

13. Localizarea proiectului este în cadrul teritoriului GAL Podgoria Panciu ?

DA NU

14. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

DA NU

15. Obiectivele și tipul de serviciu/investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

DA NU

16. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

DA NU

17. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

DA NU DA cu diferențe

CONCLUZIE :

Cererea de finanțare și documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt:

CONFORME

NECONFORME

OBSERVAȚII _____

Aprobat de Președinte Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

Data : _____/_____/2018

Verificat : Expert 2 Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu

Nume și prenume: _____

Semnătura : _____

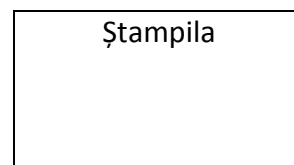
Data : _____/_____/2018

Întocmit : Expert 1 Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu

Nume și prenume: _____

Semnătura : _____

Data : _____/_____/2018



Am luat la cunoștință _____

Metodologie de aplicat pentru verificarea conformității

Atenție !

În cazul în care, în oricare din etapele de verificare a încadrării proiectului, se constată erori de formă (de ex: omisiuni în bifarea anumitor casete, inclusiv în cererea de finanțare, semnarea unor pagini, atașarea unor documente obligatorii) expertul GAL poate solicita documente sau informații suplimentare de către solicitant.

Dacă, în urma solicitării informațiilor suplimentare trebuie prezentate documente, acestea trebuie să fie emise cu o dată anterioară depunerii cererii de finanțare la GAL.

Denumire solicitant:

Se preia denumirea din cererea de finanțare

Titlu proiect:

Se preia titlul din cererea de finanțare

Data lansării apelului de selecție de către GAL:

Se completează cu data lansării apelului de selecție de către GAL

Data înregistrării proiectului la GAL:

Se completează cu data înregistrării proiectului la GAL

Obiectivul și tipul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii menționată în Cererea de finanțare. Se stabilește tipul proiectului: cu sprijin forfetar.

Amplasare proiect;

Se preia amplasarea menționată în Cererea de finanțare.

Statut juridic solicitant:

Se preia statutul juridic menționat în Cererea de finanțare.

Date personale reprezentant legal al solicitantului, nume, prenume, funcție

Se preiau din cererea de finanțare

I. Verificarea Cererii de finanțare

1. **Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în decursul aceleiași sesiuni de depunere a proiectelor la Asociația GAL Podgoria Panciu ?** (Se va completa de către verificator nr. și data înregistrării Cererii de Finanțare).

Expertul verifică dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă în decursul aceleiași sesiuni de depunere a proiectelor.

2. **Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?**

Dacă a mai fost depusă de două ori, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă.

3. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate, semnate și stampilate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant

4. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare

5. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A - PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este bifată măsura pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct.

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1 – În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind categoria proiectului - cu construcții montaj sau fără construcții montaj.

A6.2 - Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind tipul proiectului de modernizare și/sau extindere sau investiție nouă. Expertul verifică corectitudinea răspunsului din titlul proiectului (A3) și descrierea proiectului (A4). Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

A6.3 – Pentru proiectele de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Pentru proiectele de servicii, trebuie verificat dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare – anexate la Cererea de finanțare.

Pentru proiectele de investiții, trebuie verificat dacă data corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în lista de documente.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în lista de documente.

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare și prin intermediul aplicației se va atribui automat un număr de înregistrare (cod RO).

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.

B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la persoana responsabilă legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului: expertul verifică dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Toate informațiile trebuie să concorde cu cele menționate în documentele anexate. Contul se exprimă în moneda: LEI

6. Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?
Se verifică dacă în Cererea de finanțare au fost completate lista documentelor anexa obligatorii. Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

7. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?
Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat.

8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor și existența Cererii de Finanțare formatul editabil.

9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop. Dacă informațiile nu sunt precizate, Cererea de finanțare este declarată neconformă.

II. Verificarea încadrării proiectului

13. I). Modelul de cerere de finanțare utilizat de către solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR a Cererii de Finanțare aferentă sub-măsurii din PNDR cu caracteristici similare (care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și proiectul (S-M 6.1), în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL ?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul AFIR aferentă sub-măsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiect, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant. Dacă a utilizat altă variantă (care nu corespunde cu cea existentă pe site-ul Agenției), cererea de finanțare este respinsă.

II) Modelul de Cerere de finanțare utilizat de către solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul www.podgoriapanciu.ro a Cererii de finanțare aferentă Măsurii M2/2B, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL Podgoria Panciu?

Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul GAL, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant. Dacă a utilizat altă variantă (care nu corespunde cu cea existentă pe site-ul GAL sau AFIR), cererea de finanțare este respinsă.

14. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de Selecție :

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

15. Valoarea finanțării nerambursabile respectă prevederile fișei Măsurii M2/2B și nu depășește 200.000 euro ?

Expertul verifică dacă valoarea finanțării nerambursabile a proiectului depășește suma de 200.000 euro și dacă da, cererea de finanțare este respinsă.

16. Localizarea proiectului este în cadrul teritoriului GAL Podgoria Panciu ?

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul. Proiectul poate fi amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL și ponderea cea mai mare a exploatației agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe teritoriul GAL.

În cazul în care proiectul vizează obiective de servicii, se va bifa "NU ESTE CAZUL".

17. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

18. Obiectivele și tipul de serviciu/investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

18. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.

Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii.

Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, proiectul este respins.

19. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.