Avizat,
CORY-GALAȚI 26.06.2020
DODU Sibiu

ANUNȚ PRIVIND PRELUNGIREA SESIUNII DE DEPUNERE A PROIECTELOR PENTRU MĂSURA M6/6B – "Integrarea minorităților locale"

Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu anunță prelungirea a Sesiunii de cereri de proiecte nr.5/2020 pentru **MĂSURA M6/6B –" Integrarea minorităților locale "până la data de 26 iulie 2020** , conform Deciziei nr. 18 a Consiliului Director al Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu din 26 iunie 2020

Data publicării	26 iunie 2020
Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte	M6/6B _5_2020
Data lansării apelului de selecție	25 mai 2020
Data limită de depunere a proiectelor	Sesiunea este deschisă în perioada 25 mai – 26 iulie 2020. Data limită de depunere a proiectelor este 26 iulie 2020, ora 15.00.
Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele	Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Podgoria Panciu din orașul Panciu, județul Vrancea, zilnic de luni până vineri, între orele 10.00-15.00.
Fondurile disponibile	Fondurile totale disponibile alocate în această sesiune sunt în valoare de **40.000 Euro.**
Intensitatea sprijinului	Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de până la 100% astfel: - pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%; - pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%; - pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%. Valoarea eligibilă aferentă unui proiect poate fi cuprinsă între 5.000 și 40.000 de euro (sumă nerambursabilă). Se aplică aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013..
Tipuri de beneficiari eligibili	**Beneficiari direcți** ✓ ONG-uri definite conform legislației în vigoare, ✓ Autorități publice locale, ✓ Parteneriate formate din autorități publice locale și ONG-uri; ✓ GAL Podgoria Panciu poate fi beneficiar pentru operațiunile de interes public ce vizează minoritățile, în cazul în care nu se depun proiecte în cadrul acestei măsuri.
Documente necesare	Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) este postat pe site-ul www.podgoriapanciu.ro și poate fi accesată de pe pagina web cu următorul link : **Măsura M6/6B** **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă:

	1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții). **ATENȚIE !** Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, inclusiv în cazul in care pe amplasamentul pe care se propune investiția exista suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un ***raport de expertiză tehnico-economică*** din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile si se includ in bugetul proiectului in coloana cu cheltuieli neeligibile **2. Certificat de Urbanism**, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările si, completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. **2.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor**, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial); **și** **2.2** În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente** sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate); **sau** **2.3 Avizul administratorului terenului** aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul); **2.4 Documente doveditoare de către ONG**-uri privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare; **3. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului**, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte

	(obligatorii): ✓ necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; ✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării; ✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; ✓ numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/școli profesionale, structuri tip „after-school", creșe); ✓ caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.); ✓ agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); ✓ nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. ✓ angajamentul de asigurare a cofinanțării, daca este cazul **ATENȚIE !** Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 10) este orientativ! **4. Certificat de înregistrare fiscală**; **5.1 Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor şi fundațiilor**, definitivă si irevocabilă/ **sau** **5.2 Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor şi fundațiilor** și **5.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG** **6. Document de la bancă/trezorerie** cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei şi ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR); **7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant** (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții. **8. Notificare** privind *conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică* **sau** **Notificare** că investiția *nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică*, dacă este cazul. **9 Notificare,** care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul; **10** Copie **document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului**; **11 Extras de cont** care confirma cofinanțarea investiției, daca este cazul; **12 Documentele de acreditare ca furnizor de servicii sociale;** **13 Alte documente justificative** (se vor specifica de către solicitant, după caz).

	ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.
Cerințe de conformitate si eligibilitate	Proiectul se depune la GAL Podgoria Panciu, care verifică conformitatea și eligibilitatea acestuia. Verificarea conformității cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează în baza **fișei de verificare a conformității** pentru Măsura M6/6B, ANEXĂ la ghidul solicitantului, care poate fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M6/6B** Cerințele de eligibilitate si metodologia de verificare a acestora sunt cuprinse în **fișa de verificare a eligibilității** proiectelor, anexă la Ghidul solicitantului, putând fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M6/6B.**
Modalitatea de desfășurare a selecției	Selecția proiectelor în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisa de Soluționare a Contestațiilor. Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, a documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid. Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de verificare a criteriilor de selecție, anexă la ghidul solicitantului. Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în: **Procedura de evaluare și selecție a proiectelor** este disponibilă pe site-ul www.podgoriapanciu.ro .
Criterii de selecție	Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție stabilite cu aprobarea Consiliului Director –CD, inclusiv metodologia de verificare a acestora, sunt disponibile în **ghidul solicitantului**, pe site-ul www.podgoriapanciu.ro , fișa de verificare a criteriilor de selecție putând fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M6/6B**.
Anuntarea rezultatelor	Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**, care va fi publicat pe site-ul www.podgoriapanciu.ro , în maxim 5 zile de la avizarea acestuia de către CDRJ. GAL va înștiința beneficiarii asupra rezultatului procesului de selecție prin notificări transmise prin email sau poștă.
Date de contact si informații	Informații detaliate cu privire la accesarea Măsurii M6/6B pot fi obținute la sediul GAL din Panciu, Str. Democrației Nr. 3, zilnic între orele 10.00-15.00, de pe pagina de internet www.podgoriapanciu.ro , precum și la telefon și 0733-961.904

Reprezentant legal al Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu
VIOLETA ZINA CHIRIAC

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA PANCIU VRANCEA

DOCUMENTE UTILE :

Apel de selecție varianta simplificată M6/6B

Fișa Măsurii M6/6B

Anexa 1 - Cererea de finanțare M6/6B

Fisa verificare a conformității proiectelor M6/6B

Verificarea criteriilor de selecție M6/6B

Fișa de Verificare a eligibilității M6/6B

Fisa de verificare pe teren M6/6B

Ghidul solicitantului MĂSURA M6/6B – Varianta Finala

Anexa Studiul de Fezabilitate

Anexa - Model Hotărâre consiliu local privind implementare proiect

Anexă - Model Hotărâre Consiliu local privind aprobarea indicatorilor tehnico economici

Anexa - Recomandări analiza cost-beneficiu

Anexa - Studiu potențial socio -economic de dezvoltare zone rurale

Declarație către GAL privind raportarea plaților efectuate de AFIR

Aceste informații sunt disponibile și la sediul GAL.

Reprezentant legal ,
Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu,
CHIRIAC VIOLETA ZINA