ANUNȚ LANSARE SESIUNE CERERI DE PROIECTE

MĂSURA M7/1B
” Sprijinirea cooperării între actorii locali și a formelor asociative”

Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu anunță lansarea, în perioada 30 august – 30 septembrie 2019 a Sesiunii de cereri de proiecte nr.1/2019 pentru **MĂSURA M7/1B –”Sprijinirea cooperării între actorii locali și a formelor asociative“,** conform priorităților descrise în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Podgoria Panciu.

Data publicării	30 august 2019
Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte	M7/1B _1_2019
Data lansării apelului de selecție	30 august 2019
Data limită de depunere a proiectelor	Sesiunea este deschisă în perioada 30 august – 30 septembrie 2019. Data limită de depunere a proiectelor este 30 septembrie 2019, ora 15.00.
Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele	Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Podgoria Panciu din orașul Panciu, județul Vrancea, zilnic de luni până vineri, între orele 10.00-15.00.
Fondurile disponibile	Fondurile totale disponibile alocate în această sesiune sunt în valoare de **90.432 euro**.
Intensitatea sprijinului	**Intensitatea sprijinului este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.** **Valoarea maximă a sprijinului este de 90.432 de euro.** Vor fi finanțate proiecte cu valoarea între 5.000 – 90.432 euro. Costurile de funcționare a cooperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect depus. Toate costurile sunt acoperite de această măsură ca o valoare globală. Investițiile care vor fi finanțate prin intermediul măsurii M7/1B, vor fi în conformitate cu art. 67 din Reg. 1303/2013, în cazul în care ”sprijinul se plătește sub forma unei sume globale, iar proiectul implementat face parte dintr-o categorie care intră sub incidența unei alte măsuri din prezentul regulament, se aplică suma sau rata maximă relevantă a sprijinului.” În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri PNDR 2014-2020), atunci costurile vor fi acoperite din măsura M7/1B, în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri. *Cu toate acestea, valoarea maximă a sprijinului nu va depăși valoarea maximă acordată în cadrul măsurii M7/1B” Sprijinirea cooperării între actorii locali și a formelor asociative”*
Tipuri de beneficiari eligibili	**Beneficiari direcți** ✓ parteneriatele constituite din cel puțin un partener din categoriile de mai jos și cel

	puțin un fermier sau un grup de producători/o cooperativă care își desfășoară activitatea în sectorul agricol. ✓ fermieri, microîntreprinderi și întreprinderi mici, organizații neguvernamentale, UAT-uri, unități școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică. ✓ parteneriatul poate fi constituit și din persoane fizice, cu condiția ca liderul de proiect să fie cel puțin PFA, II, IF (înființate în baza OUG nr.44/2008, cu modificările și completările ulterioare). ✓ În categoria beneficiarilor eligibili în cadrul măsurii M7/1B, sunt incluși beneficiarii direcți/indirecți menționați în cadrul măsurilor: M1/2A, M2/2B.
Documente necesare	Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) este postat pe site-ul www.podgoriapanciu.ro și poate fi accesată de pe pagina web cu următorul link : **Măsura M7/1B** **1. Planul de marketing/studiu** **2. Acordul de cooperare al parteneriatului** **3.Documente solicitate pentru terenul agricol**/ document **pentru efectivul de animale** deţinut în proprietate În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul. **4. Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile** În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul. **5. Extras de carte funciară** sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru investiţiile care vizează investiţii în lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora *Atenţie! În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei şi graficul de rambursare a creditului.* **6. Certificat de urbanism sau autorizaţie de construire** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare. **7. Autorizaţie sanitară/ notificare de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară** emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz. **8. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerţului** conform legislaţiei în vigoare **8.1 Statut pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005** cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate

	conform Ordonanței 37/ 2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare). **8.2 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare**. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină. **9. Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** (materii prime şi produse finite) emis de un organism de inspecţie şi certificare, conform prevederilor OUG 34 /2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări). (pentru investiții noi): a**) Fișă de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică** **b) Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare** **10. Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar** care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european. **11. Atestatul de produs tradițional emis de MADR** , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiţionale (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată). **12. Atestat produs alimentar obţinut conform unei reţete consacrate româneşti** - **Emis de MADR,** în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată). **13. Document din care să reiasă înregistrarea dreptului de utilizare a menţiunii produs montan,** emis de autoritatea competentă. copie cerere depunere documentație în vederea dobândirii dreptului de utilizare a menţiunii de calitate facultative „produs montan"- pentru produsele în curs de recunoaștere. **14. Alte documente justificative (se vor specifica după caz)** Atenţie! Evaluarea cererii de finanţare din punct de vedere al eligibilităţii şi al verificării criteriilor de selecţie va include şi consultarea informaţilor referitoare la solicitant şi la punctul de lucru, după caz, deţinute de instituţiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotararea Consiliului Local, etc.
Cerințe de conformitate si eligibilitate	Proiectul se depune la GAL Podgoria Panciu, care verifică conformitatea și eligibilitatea acestuia. Verificarea conformității cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează în baza **fișei de verificare a conformității** pentru Măsura M7/1B, ANEXĂ la ghidul solicitantului, care poate fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M7/1B** Cerințele de eligibilitate si metodologia de verificare a acestora sunt cuprinse în **fișa**

	de verificare a eligibilității proiectelor, anexă la Ghidul solicitantului, putând fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M7/1B**
Modalitatea de desfășurare a selecției	Selecția proiectelor în cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisa de Soluționare a Contestațiilor. Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, a documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid. Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de verificare a criteriilor de selecție, anexă la ghidul solicitantului. Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în: **Procedura de evaluare și selecție a proiectelor** este disponibilă pe site-ul www.podgoriapanciu.ro .
Criterii de selecție	Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție stabilite cu aprobarea Consiliului Director –CD, inclusiv metodologia de verificare a acestora, sunt disponibile în **ghidul solicitantului**, pe site-ul www.podgoriapanciu.ro , fișa de verificare a criteriilor de selecție putând fi accesată de pe pagina web cu următorul link: **Măsura M7/1B**
Anuntarea rezultatelor	Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**, care va fi publicat pe site-ul www.podgoriapanciu.ro , în maxim 5 zile de la avizarea acestuia de către CDRJ. GAL va înștiința beneficiarii asupra rezultatului procesului de selecție prin notificări transmise prin email sau poștă.
Date de contact si informații	Informații detaliate cu privire la accesarea Măsurii M7/1B pot fi obținute la sediul GAL din Panciu, Str. Democrației Nr. 3, zilnic între orele 10.00-15.00, de pe pagina de internet www.podgoriapanciu.ro , precum și la telefon 0733-961.904

Reprezentant legal al Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu
VIOLETA ZINA CHIRIAC

DOCUMENTE UTILE :

Apel de selecție varianta simplificată M7/1B
Fisa verificare a conformității proiectelor M7/1B
Verificarea criteriilor de selecție M7/1B
Fișa de Verificare a eligibilității M7/1B
Fisa de verificare pe teren M7/1B
Ghidul solicitantului MĂSURA M7/1B – Varianta Finala
Anexa 1 – Model Cerere de Finanțare
Anexa 2 – Fișa Măsurii M7/1B
Anexa 3 - Acte Normative utile
Anexa 4 – Model plan marketing
Anexa 5 – Acord de cooperare pentru constituire Parteneriat
Anexa 6 – Anexa 1 - lista prevăzută la art. 38 din tratatul de funcționare al UE
Anexa 7 – Lista aferentă STP din cadrul național de legislativ de implementare
Anexa 8 - Lista localități HNV
Anexa 9 - Declarația beneficiarilor privind înștiințarea GAL cu privirea la încasarea tranșelor de plată
Anexa 10 – Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Aceste informații sunt disponibile și la sediul GAL.