

Formular 5 - Fișa de solicitare a clarificărilor/  
informațiilor/documentelor suplimentare

București,  
Nr. 107079 din 24.05.2016

SOLICITARE CLARIFICĂRI/INFORMAȚII/DOCUMENTE SUPLIMENTARE

În atenția Doamnei Chiriac Violeta Zina  
Reprezentant legal

Urmare analizării informațiilor cuprinse în Strategia de Dezvoltare Locală (SDL), depusă de Asociația GAL Podgoria Panciu, în vederea parcurgerii etapelor de verificare a conformității, eligibilității și selecției în cadrul sesiunii de selecție SDL 2016, înregistrată la MADR sub nr. 49544/27.04.2016, a rezultat necesitatea clarificării unor aspecte care pot influența evaluarea criteriilor de eligibilitate.

Prin urmare, vă rugăm să analizați următoarele:

Nr. crt	Observații în urma evaluării	Secțiune	Clarificări (va fi completat de către aplicant)
1.	Potrivit Ghidului Solicitantului, selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către un Comitet de Selecție format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru suplimentar. Din CAP. XI -SDL Tabel cu componența Comitetului de Selecție, rezultă doar 6 membri. Solicităm să clarificați acest aspect.	Cap. XI	

Toate clarificările/documentele solicitate vor avea la bază adresa de înaintare și vor fi transmise în format scanat, asumate prin semnătură de către reprezentantul/reprezentantul legal al parteneriatului, prin fax sau la adresa de e-mail [leader@madr.ro](mailto:leader@madr.ro). În cazul în care sunt solicitate documente în format electronic (situații centralizate în format Excel), acestea vor fi atașate la e-mail-ul transmis.

Subliniem faptul că orice clarificare suplimentară, nesolicitată de către evaluatori și transmisă din proprie inițiativă de către solicitant, nu va fi luată în considerare.

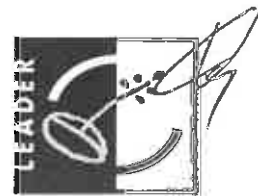
Cu stimă,  
Bogdan ALECU  
DIRECTOR



Asociația GAL Podgoria Panciu

E-mail: [violetachiriac@yahoo.com](mailto:violetachiriac@yahoo.com); [podgoria.panciu@gmail.com](mailto:podgoria.panciu@gmail.com); tel.074086132

Nr. crt	Observații în urma evaluării	Secțiune	Clarificări (va fi completat de către aplicant)
1.	<p>Potrivit Ghidului Solicitantului, selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către un Comitet de Selecție format din minimum <b>7 membri</b> ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru supleant.</p> <p>Din CAP. XI -SDL Tabel cu componența Comitetului de Selecție, rezultă doar 6 membri.</p> <p>Solicităm să clarificați acest aspect.</p>	Cap. XI	



GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA PANCIU

Nr. 20 / 27.05.2016

RĂSPUNS SOLICITARE CLARIFICĂRI / INFORMAȚII / DOCUMENTE SUPLIMENTARE

În urma primirii fișei de solicitare a clarificărilor / informațiilor suplimentare nr. 107079 din 24.05.2016, vă transmitem următoarele :

Nr. crt	Observații în urma evaluării	Secțiune	Clarificări (va fi completat de către aplicant)
1.	<p>Potrivit Ghidului Solicitantului, selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către un Comitet de Selecție format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru supleant.</p> <p>Din CAP. XI -SDL Tabel cu componența Comitetului de Selecție, rezultă doar 6 membri.</p> <p>Solicităm să clarificați acest aspect.</p>	Cap. XI	<p>În cadrul cap XI, în tabelul cu componența comitetului de selecție, la secțiunea societate civilă, a fost omisă redactarea a două Asociații, care fac parte din parteneriatul GAL Podgoria Panciu:</p> <p>Asociația Conexiuni Membru Titular</p> <p>Asociația ALMI Membru Supleant.</p> <p>Prin urmare în cadrul cap XI, componența CS va fi alcătuită astfel: 7 membri (1 reprezentant al administrației publice, 4 reprezentanți ai sectorului privat și 2 ai societății civile) și 7 înlocuitori.</p> <p>Vă transmitem atașat cap XI, rectificat, în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului, precum și acordul de constituire al CS (acțiune precizată și în Procesul Verbal de validare a SDL - pag. 149 din SDL).</p>

Cu respect,  
Reprezentant legal  
Asociația GAL Podgoria Panciu  
Chiriac Violeta Zina

## CAPITOLUL XI:

### PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A PROIECTELOR DEPUSE ÎN CADRUL SDL

Procedura de evaluare și selecție cuprinde informații referitoare la componenta și obligațiile Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, informații legate de primirea și evaluarea proiectelor, selecția proiectelor, rapoartele de selecție, etc. Selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către un Comitet de Selecție, format din membrii parteneriatului. Componenta Comitetului de Selecție (CS) și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC) se stabilește prin Hotărârea membrilor Consiliului Director al GAL. CS este alcătuit astfel: 7 membri (1 reprezentant al administrației publice, 4 reprezentanți ai sectorului privat și 2 ai societății civile) și 7 înlocuitori. CSC este alcătuită astfel: 3 membri reprezentanți ai sectorului privat și ai societății civile. La selecția proiectelor, se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50 % din parteneri, din care peste 50 % să fie din mediul privat și societatea civilă. În situația în care persoana desemnată în CS sau în CSC nu poate participa, din motive obiective, la lucrările unei sesiuni de selecție, înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului (înlocuitorului) care va prelua atribuțiile titularului. Secretariatul CS și al CSC este îndeplinit de către unul dintre angajații GAL cu atribuții în evaluarea proiectelor. Președintele, membrii și secretarul CS și ai CSC au următoarele obligații: de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor; adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membrii în unanimitate; consemnarea de către secretar într-un proces verbal a deciziilor adoptate în cadrul CS și a CSC.

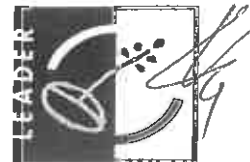
**Primirea și evaluarea proiectelor.** GAL-ul este responsabil de elaborarea și implementarea SDL, precum și de selectarea proiectelor care sunt conforme cu obiectivele formulate de acesta. Evaluarea proiectelor se realizează de către evaluatorii din cadrul GAL-ului în conformitate cu procedura de evaluare a proiectelor. Criteriile de selecție și/sau punctajele minime, pragul minim precum și pragul de calitate vor fi aprobate și revizuite de către Consiliul Director al GAL și detaliate în proceduri de implementare. Dosarul cererii de finanțare este depus în perioada de depunere specificată în apelul de selecție, la sediul GAL de către reprezentantul legal al potențialului beneficiar. Termenul de a proiectelor este, după caz de maximum 50 de zile lucrătoare de la încheierea apelului de selecție. Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii CS/CSC, în această situație persoana (organizația în cauză) nu va face parte din CS/CSC și va fi înlocuit de un membru supleant.

**Rapoartele de Selecție.** După încheierea procesului de evaluare și selecție, CS va elabora și aproba un **Raport de Selecție Intermediar**, care va fi publicat pe pagina web a GAL-ului. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Beneficiarii care au fost notificați de către GAL că proiectele au fost declarate neeligibile, pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina web a GAL a Raportului Intermediar. Contestațiile primite vor fi analizate de către CSC în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la GAL, iar rezultatele vor fi transmise CS. Pentru cererile de finanțare care au făcut obiectul unor contestații Dosarul administrativ va fi

completat cu documentele emise de Comisia de soluționare a contestațiilor. CS va emite **Raportul de selecție final**, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Pentru cererile de finanțare care au făcut obiectul unor contestații, dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de CSC. Atât în cadrul CS cât și în cadrul CSC, secretariatul va fi asigurat prin grija compartimentului administrativ al GAL. Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor GAL și cea de soluționare a contestațiilor se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a SDL. În **Raportul de Selecție Final**, vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina web **Raportul de Selecție Final** și va înștiința solicitantii asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări. GAL poate exclude din flux etapa de **Raport Intermediar** și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct **Raportul de Selecție Final** în situația în care nu există proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție. Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor GAL și cea de soluționare a contestațiilor se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a SDL.

**Tabel cu componența Comitetului de Selecție**

<b>PARTENERI PUBLICI 14,29 %</b>		
<b>Partener</b>	<b>Funcția în CS</b>	<b>Tip/Observații</b>
UAT TIFESTI	Membru	Titular
UAT PAUNESTI	Membru	Supleant
<b>PARTENERI PRIVAȚI 57,14 %</b>		
<b>Partener</b>	<b>Funcția în CS</b>	<b>Tip/Observații</b>
I.I. Duță Cătălin	Membru	Titular
P.F.A. Potîrniche Liviu Georgel	Membru	Supleant
P.F.A. Albu Gabriel Ciprian	Membru	Titular
P.F.A. Pricop Marcela Magdalena	Membru	Supleant
P.F.A. Croitoru Ștefănel	Membru	Titular
P.F.A. Dobrin Ioana Alexandra Lucia	Membru	Supleant
Cabinet Avocat Nechita Bogdan Mihai	Membru	Titular
S.C. FELIMIR S.R.L.	Membru	Supleant
<b>SOCIETATE CIVILA 28,57 %</b>		
<b>Partener</b>	<b>Funcția în CS</b>	<b>Tip/Observații</b>
Asociația Rădăcini Păunești	Membru	Titular
Asociația femeilor „Pro Familia Ialomița ”	Membru	Supleant
Asociația Conexiuni	Membru	Titular
Asociația Asociația ALMI	Membru	Supleant
<b>PERSOANE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)</b>		
<b>Partener</b>	<b>Funcția în CS</b>	<b>Tip/Observații</b>
Nu este cazul		



## GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODGORIA PANCIU

### Acordul de constituire al Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor

23 aprilie 2016

Astăzi, 23 aprilie 2016, partenerii semnatori ai Acordului de parteneriat al Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu au convenit la constituirea Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.

Se explica partenerilor modalitatea de selecție a proiectelor în cadrul GAL și regula dublului cворum. Comitetul de Selecție va fi alcătuit din 7 membri titulari și 7 membri supleanți. Supleanții vor înlocui titularii în cazul în care, din motive obiective, aceștia nu pot participa la ședințele comitetului de selecție.

Sunt prezentate atribuțiile membrilor Comitetului de Selecție:

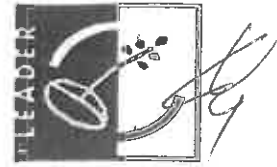
- respectarea confidențialității lucrărilor;
- imparțialitate în adoptarea deciziilor;
- adoptarea deciziilor cu majoritatea voturilor celor prezenți;
- elaborarea și aprobarea Raportului de selecție intermediar;
- preluarea documentelor Comisiei de Soluționare a Contestațiilor și elaborarea Raportului de Selecție final.

Datorită componenței parteneriatului actual, CS va fi alcătuit din 1 reprezentant al administrației publice, 4 reprezentanți ai sectorului privat și 2 reprezentanți ai societății civile.

În urma consultărilor, partenerii semnatori ai Acordului de parteneriat al Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu au făcut propuneri și au decis următoarea componență a Comitetului de Selecție:

1. UAT Țifești – titular  
UAT Păunești - supleant
2. II. Duta Catalin Valentin - titular  
PFA. Potîrniche Liviu Georgel - supleant
3. PFA. Albu Gabriel Ciprian – titular  
PFA. Pricop Marcela Magdalena – supleant
4. PFA. Croitoru Ștefănel - titular  
PFA. Dobrin Ioana Alexandra Lucia – supleant
5. Cabinet Avocat Nechita Bogdan Mihai - titular  
SC FELIMIR SRL - supleant
6. Asociația Rădăcini Păunești - titular  
Asociația femeilor "Pro Familia Ialomița"- supleant
7. Asociația Conexiuni - titular  
Asociația ALMI – supleant

Se explică responsabilitatea Comisiei de Soluționare a Contestațiilor : analiza eventualelor contestații depuse de către solicitanți în urma deciziei Comitetului de Selecție. Documentele emise de către CSC



vor sta la baza redactării Raportului de selecție final. CSC va fi alcătuită din 3 membri și 1 supleant și în urma deciziei partenerilor semnatori ai Acordului de parteneriat avea următoarea componență:

1. Organizația Utilizatorilor de Apa pentru Irigație Țifești - titular
2. Agrar Zootehnica Păunești Cooperativa Agricolă - supleant
3. Asociația Vie Vin Plaiurile Țifeștilor;
4. Asociația Lumea lui Pinocchio .

Componența Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor va fi respectată în actuala formă stabilită în acest acord după constituirea formală a Parteneriatului Asociației Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu în vederea implemmentării SDL .

Încheiat astăzi , 23 aprilie 2016.

Semnatori ai acordului de constituire al Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor:

Chiriac Violeta Zina , reprezentant Agrar Zootehnica Păunești Cooperativa Agricolă \_\_\_\_\_

Postolache Gabriel , reprezentant UAT Țifești \_\_\_\_\_

Popa Gheorghe , reprezentant UAT Păunești \_\_\_\_\_

Ganea Maricela , reprezentant Asociația Conexiuni \_\_\_\_\_

Ignat Liviu , reprezentant Asociația Rădăcini Păunești \_\_\_\_\_

Potîrniche Georgel , reprezentant PFA Potîrniche Liviu Georgel \_\_\_\_\_

Sîchin Felicia, reprezentant SC FELIMIR SRL \_\_\_\_\_

Voinea Daniela, reprezentant Asociația Femeilor "Pro Familia Ialomița" \_\_\_\_\_

Albu Gabriel Ciprian, reprezentant PFA Albu Gabriel Ciprian \_\_\_\_\_

Croitoru Ștefănel , reprezentant PFA Croitoru Ștefănel \_\_\_\_\_

Duță Cătălin, reprezentant II Duță Cătălin \_\_\_\_\_

Pricop Marcela Magdalena, reprezentant PFA Pricop Marcela Magdalena \_\_\_\_\_

Nechita Bogdan Mihai, reprezentant Cabinet Avocat Nechita Bogdan Mihai \_\_\_\_\_


Cristina Alina Alexandra, reprezentant Asociația ALMI \_\_\_\_\_

Asociația Grupul de Acțiune Locală Podgoria Panciu  
Adresa: Focșani, Str. Slt. Erou Ghe. Potop nr. 7 , jud. Vrancea  
e-mail : [podgoriapanciu@gmail.com](mailto:podgoriapanciu@gmail.com)  
[www.podgoriapanciu.ro](http://www.podgoriapanciu.ro)



Țiru Costinel , reprezentant Organizația Utilizatorilor de Apa pentru Irigație Țițești 

Dobrin Ioana Alexandra , reprezentant PFA Dobrin Ioana Alexandra Lucia 

Călin Valentina , reprezentant Asociația Lumea lui Pinocchio 

Cioarec Laurențiu, reprezentant Asociația Vie Vin Plaiurile Țițeștilor 